

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом АО «Атом-ТОР»  
от 26.03.2026 № 12-Пр

ПЛАН  
противодействия коррупции  
акционерного общества «Атом-ТОР» на 2026 год

| № п.п.  | Мероприятия   | Срок (до)   | Ожидаемый результат   |
|---|---|---|---|
| <b>1. Организационные основы антикоррупционной работы</b> |   |   |   |
| 1.  | Определение уполномоченного органа (должностного лица), ответственного за противодействие коррупции в АО «Атом-ТОР» (далее – Общество)  | апрель 2026 г.  | Издан приказ о назначении ответственного за противодействие коррупции в Обществе                          |
| 2.  | Размещение в подразделе официального сайта Общества в сети «Интернет», посвященном вопросам противодействия коррупции, актуальной информации о мерах по предупреждению коррупции, а также анализ содержания данного подраздела и его актуализация | в течение 7 дней с даты утверждения настоящего плана, а также в срок, установленный приказом Общества от 03.06.2025 № 21-ПР | Актуальная информация по вопросам противодействия коррупции размещена на сайте Общества в сети «Интернет» |
| 3.  | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Обществом возложенных на него функций, составление карт коррупционных рисков, разработка комплекса мер по устранению или минимизации коррупционных рисков                      | июль 2026 г.  | Карта коррупционных рисков процесса (приказ Госкорпорации «Росатом» от 14.04.2015 № 1/364-П               |

| <b>2. Меры по совершенствованию локальных нормативных актов в сфере противодействия коррупции</b>   |   |   |   |
|---|---|---|---|
| 4.  | Мониторинг содержания действующих локальных нормативных актов Общества, направленных на профилактику коррупционных правонарушений в Общества, в целях их своевременной актуализации                               | май 2026 г., далее ежеквартально  | Локальные нормативные акты Общества в сфере противодействия коррупции соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации и Госкорпорации «Росатом»   |
| 5.  | Актуализация локальных нормативных актов Общества в сфере противодействия коррупции   | 10 рабочих дней с даты исполнения пункта 4 плана, а также в сроки, установленные локальными нормативными актами Госкорпорации «Росатом» | Приняты, отменены, изменены локальные нормативные акты Общества в сфере противодействия коррупции   |
| <b>3. Обеспечение соблюдения работниками АО «Атом-ТОР» ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей</b> |   |   |   |
| 6.  | Осуществление контроля за исполнением работниками Общества обязанности по уведомлению работодателя обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений | постоянно   | Своевременное уведомление работниками Общества о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений  |
| 7.  | Осуществление контроля за исполнением работниками Общества обязанности по уведомлению работодателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения  | постоянно   | Своевременное уведомление работниками Общества о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения  |
| 8.  | Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников Общества за 2025 год   | до 30.04.2026 или в иной срок, установленный Госкорпорацией «Росатом»   | Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников Общества заполнены с использованием актуальной версии специального программного обеспечения Справки БК и представлены в Госкорпорацию «Росатом» |

|   |   |  |   |
|---|---|--|---|
| 9.  | Ознакомление граждан, принимаемых на работу в Общество, под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции  | постоянно  | Работники Общества ознакомлены с содержанием нормативных документов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции  |
| <b>4. Профилактика коррупции (минимизация коррупционных рисков) при осуществлении функций управляющей компании территориями опережающего развития</b> |   |  |   |
| 10.   | Анализ достижения значений результатов предоставления из федерального бюджета субсидии, реализации плана мероприятий по достижению результатов и достижения целевых показателей предоставления из федерального бюджета субсидии | ежеквартально  | Представлены отчеты о достижении значений результатов предоставления из федерального бюджета субсидии, о реализации плана мероприятий по достижению результатов и о достижении целевых показателей в Минэкономразвития России без замечаний.<br>По результатам проверок соблюдения условий порядка предоставления и результатов использования субсидии контролирующими органами (Минэкономразвития России и другие) в части указанных отчетов нарушений не выявлено |
| 11.   | Анализ соответствия целевому назначению расходов Общества и его дочерних обществ, источником которых является предоставленная из федерального бюджета субсидия  | на постоянной основе при заключении и исполнении договоров | Представлены отчеты в Минэкономразвития России, предусмотренные соглашением о предоставлении субсидии, без замечаний.<br>По результатам проверок соблюдения условий порядка предоставления и результатов использования субсидии контролирующими органами (Минэкономразвития России и другие) нарушений не выявлено  |
| 12.   | Обеспечение независимости ответственных работников Общества при рассмотрении заявок   | на постоянной основе при                                   | Приняты обоснованные решения о возможности заключения соглашения  |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  | индивидуальных предпринимателей или юридических лиц на заключение соглашений об осуществлении деятельности на территории опережающего развития (далее – ТОР) при рассмотрении вопроса об их соответствии требованиям Федерального закона от 29.12.2014 № 473-ФЗ «О территориях опережающего развития в Российской Федерации».  | рассмотрении заявок на заключение соглашений об осуществлении деятельности на ТОР | об осуществлении деятельности на ТОР либо об отказе в заключении соглашения об осуществлении деятельности на ТОР   |
| 13.  | Контроль проведении проверок выполнения резидентами ТОР соглашений об осуществлении деятельности на ТОР  | на постоянной основе при проведении проверок деятельности на ТОР                  | По результатам проверок выполнения резидентами ТОР соглашений об осуществлении деятельности на ТОР приняты законные и обоснованные решения   |
| <b>5. Профессиональное развитие в сфере противодействия коррупции и популяризация антикоррупционных стандартов</b> |  |   |  |
| 14.  | <p>Проведение мероприятий, в том числе дистанционно, направленных на предупреждение коррупционных правонарушений и соблюдение работниками Общества ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе доведение до сведения информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● о типовых ошибках, допускаемых при представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, выявленных по результатам декларационной кампании;</li> <li>● о предпосылках возникновения конфликта интересов и (или) ситуациях возникновения конфликта интересов;</li> <li>● о мерах юридической ответственности за несоблюдение ограничений и запретов,</li> </ul> | декабрь 2026 г., а также по мере необходимости                                    | Изготовлены и распространены информационные материалы, проведены семинары, вебинары, совещания, презентации, в том числе посредством видео-конференц-связи, направленные на противодействие коррупции в Обществе |

|  |  |  |
|--|--|--|
| <p>требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</p>  |  |  |
| <p>Проведение для работников мероприятий по разъяснению установленного запрета на получение в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей вознаграждений от физических и юридических лиц (подарков, денежного вознаграждения, ссуд, услуг, оплаты развлечений, отдыха, транспортных расходов и иных вознаграждений), а также порядка действий при получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями</p> |  |  |